**附件5**

江苏省高等教育教学改革

研究课题申请表

 推荐单位： （盖章）

课题名称：

课题指南编号：

 推荐类别：重点□ 一般□

|  |  |
| --- | --- |
| 互联网+省赛申报□ | 教创赛□ |
| 技能大赛□ | 外研社合作课题□ |
| 邮电社合作课题□ | 南大社合作课题□ |
| 交大社合作课题□ | 外教社合作课题□ |
| 科学社合作课题□ | 超星公司合作课题□ |
| 西安电子合作课题□ | 北理工社合作课题□ |
| 苏大出版社□ | 南京东大出版社□ |

课题主持人：

 联系电话：

江苏省高等教育学会制

填 写 要 求

1.“课题名称”应简明、准确。

2. 课题指南编号是指通知附件2、3“课题立项指南编号”，如：1-2，2-6。

3.“推荐类别”栏，请把相应申报类别后的方框涂黑。

4. 每个项目主持人不超过2人。相关材料需经学校审核，确属真实无误后签署意见，加盖学校公章。

5. 立项依据、研究方案、已有基础和完成条件、预期成果、完成时间的填写，要简明、准确、扼要。

6. 有关外文缩写，须注明完整词序及中文含义。

7. 申请表须用A3纸，小4号字，双面打印，中缝装订成册。申请表格式及内容须与样表一致。本表封面之上不得另加其他封面。

8. 申请表一式5份。相关证明材料一式1份（按序装订）。

9. 证明材料请提供复印件。所有申报材料的真实性由学校审核负责。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人姓 名 |  | 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 行政职务 |  | 专业技术职 务 |  | 从事学科 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 |  | E—mail |  |
| 项目组主要成员（不含主持人） | 姓 名 | 专业技术职务 | 工 作 单 位 | 从事学科 | 项目组中的分工 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：项目主持人不超过2人，课题组成员不超过10人。在表格中可以并列填写。

|  |
| --- |
| 课题研究的目标与解决的主要问题 |
| 目标： |
| 解决的主要问题： |
| 课题研究在国内外同一领域的现状与趋势分析 |
| 现状： |
| 趋势： |
| 课题研究的重点 |
|  |
| 课题研究的创新点 |
|  |
| 课题研究的方案设计（包括研究思路、方法和时间安排） |
|  |
| 课题研究的预期成果及其形式 |
| 课题研究的实践意义与推广价值 |
| 实践意义 |
| 推广价值 |
| 课题研究基础的保证措施 |
|  |
| 经费投入 | 单位资助经费（万元）： |
| 课题组筹集资金（万元）： |
| 其它资助渠道： |
|  |
| 申报学校（研究会）意见（**包括对资助经费的承诺**）：学校（研究会）（盖章）： 分管校领导（研究会负责人）签字： 年 月 日 |